

INVITACIÓN_001_2021 PROFESIONAL SENIOR PARA FOMENTO Y CULTURA

PROGRAMA CENTROS DE VALLE DEL SOFTWARE (CVS)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA TÉCNICO - ECONÓMICA

1. INFORMACIÓN GENERAL

La Corporación Ruta N Medellín es una entidad sin ánimo de lucro constituida por Empresas Públicas de Medellín, UNE Telecomunicaciones y el Municipio de Medellín. Tiene como propósito facilitar la evolución económica de la ciudad hacia negocios intensivos en ciencia, tecnología e innovación, de forma incluyente y sostenible.

Con el objetivo de propiciar la creación, fortalecimiento y consolidación de emprendimientos y empresas de base tecnológica apalancadas especialmente en tecnologías de la cuarta revolución industrial, el proyecto Centros Valle del Software (CVS) posibilita el desarrollo de epicentros (espacios físicos ubicados estratégicamente en las comunas y corregimientos de Medellín) que sirven como plataforma para la transformación de la vocación económica de la ciudad de Medellín en la que se pone a disposición de la ciudadanía una oferta presencial y virtual que propicia condiciones y entregue herramientas para el desarrollo y fortalecimiento de emprendimientos y negocios de base tecnológica.

La oferta entregada en los CVS tendrá la participación de diferentes actores del ecosistema de ciencia, tecnología e innovación. Desde su participación Ruta N entregará oferta programática en seis componentes. Estos son:

- *Componente 1. Fomento y cultura:* este componente tiene como objetivo promover una cultura emprendedora y empresarial en el territorio a través de acciones de sensibilización, apropiación social de conocimiento y generación de comunidades de ciencia, tecnología, innovación y emprendimiento.

- *Componente 2. Acompañamiento a emprendedores:* componente cuyo objetivo es incrementar las posibilidades de éxito de los emprendimientos y empresas atendidos por los Centros del Valle del Software, mediante la implementación de un modelo de acompañamiento e intervención en las etapas de ideación, pre-incubación, incubación, aceleración y consolidación, que posibilite la creación y el fortalecimiento de modelos de negocio de base tecnológica sostenibles, y facilite el acceso a mercados locales, nacionales e internacionales.
- *Componente 3. Mecanismos asociativos:* este componente tiene como objetivo potenciar, a través de la creación de mecanismos asociativos, la capacidad de comercialización y acceso a mercados de las iniciativas de base tecnológica existentes en los territorios.
- *Componente 4. Formalización empresarial:* el objetivo en este componente es promover la formalización empresarial y laboral en las iniciativas empresariales de base tecnológica atendidas por los Centros del Valle del Software. Para ello contempla acciones de sensibilización, acompañamiento, generación de redes comerciales y articulación con actores nacionales para promover políticas, procedimientos y normativas que favorezcan la formalización empresarial.
- *Componente 5. Red Futuro:* componente cuyo objetivo es generar conexiones locales y globales entre la oferta y la demanda del ecosistema CTI+E, mediante el desarrollo de una plataforma tecnológica y la implementación de una estrategia para la creación de valor y el acceso a nuevos mercados en las iniciativas empresariales acompañadas por los Centros del Valle del Software.
- *Componente 6. Epicentro CVS:* componente cuyo objetivo es promover la productividad empresarial y competitividad, a partir del desarrollo de procesos de investigación y del conocimiento científico, tecnológico e innovador, la atracción de organizaciones (empresas) globales y la interacción entre actores generadores de conocimiento y tecnologías; para la gestión de negocios, el acceso a nuevos mercados y la creación de valor económico y social en la ciudad de Medellín.

Para el desarrollo de lo anterior se requiere contar con un equipo de profesionales, en el marco de lo cual se realiza la presente invitación.

2. DESCRIPCIÓN DE LA INVITACIÓN

Objetivo General

Contrato por medio del cual EL CONTRATISTA se compromete con RUTA N a prestar servicios profesionales para apoyar técnica y administrativamente el diseño, implementación y seguimiento de estrategias en el componente *Fomento y Cultura* del proyecto Centros de Valle del Software.

Responsabilidades y entregables:

Responsabilidad	Entregable
1. Identificar y priorizar las necesidades, acciones, actividades y recursos que requiere el desarrollo del componente Fomento y Cultura.	Entregable 1. Plan de trabajo
2. Elaborar un plan de ejecución y estimar el tiempo y los recursos para su desarrollo. Si fuera preciso o necesario, ajustar oportunamente el plan.	
3. Realizar un diagnóstico preliminar de las características sociales y económicas del territorio que sirva como insumo para el diseño, implementación y seguimiento a las estrategias desarrolladas en el proyecto Centros de Valle del Software, especialmente las relacionadas con los frentes fomento y cultura y formalización empresarial.	Entregable 2. Diagnóstico para la implementación de estrategias asociadas al componente Fomento y Cultura de los Centros de Valle del Software.
4. Diseñar, implementar, evaluar y ajustar acciones con el objetivo de propiciar la llegada de los Centros de Valle del Software al territorio, así como la participación de la ciudadanía en la oferta programática entregada a través de estos	Entregable 3. Estrategia de llegada al territorio considerando las características de cada una de las comunas y corregimientos.
5. Diseñar, implementar, evaluar y ajustar acciones orientadas a propiciar la apropiación social de conocimiento a través de los Centros de Valle del Software al territorio.	Entregable 4. Estrategia de apropiación social de conocimiento a ser desarrollada a través de la oferta.
6. Orientar las acciones realizadas por parte de operadores con el objetivo de implementar la estrategia de llegada de los	Entregable 5. Estrategia de relacionamiento de

Responsabilidad	Entregable
Centros de Valle del Software al territorio y de propiciar la apropiación social de conocimiento a través de la oferta programática entregada en ellos.	stakeholders diseñada e implementada con la base de datos y documentación correspondiente.
7. Identificar actores clave (ciudadanía, líderes comunales, organizaciones sociales, actores gubernamentales, entre otros) para el logro de los objetivos planteados en los Centros de Valle del Software, y especialmente los relacionados con el frente <i>Fomento y Cultura</i> .	
8. Diseñar e implementar estrategias de relacionamiento con diferentes actores nacionales e internacionales orientadas a construir relaciones positivas y eficaces en favor del fomento a la ciencia, tecnología e innovación en el territorio.	
9. Desarrollar acciones logísticas y administrativas que sean necesarias para el logro de los objetivos del proyecto Centros de Valle del Software, especialmente los relacionados con el frente <i>fomento y cultura</i> .	Entregable 6. Documentos que den cuenta de la gestión administrativa, logística y contractual asociada al desarrollo del componente Fomento y Cultura del proyecto CVS.
10. Recolectar los insumos para la elaboración de informes de avance y resultados.	
11. Apoyar la proyección de minutas contractuales, actas de seguimiento, cierre, términos de referencia, y en general documentación administrativa y contractual que deba ser requerida para la adecuada ejecución de la oferta programática CVS, específicamente la asociada al componente de Fomento y cultura.	
12. Consolidar y gestionar un adecuado repositorio de información y documentación de las todas las etapas de gestión precontractuales, contractuales y posteriores de los diferentes contratos y convenios del componente Fomento y Cultura de los Centros del Valle del Software.	
13. Mantener un canal de comunicación continuo con los diferentes operadores de la oferta programática de los Centros	

Responsabilidad	Entregable
del Valle del Software velando por la correcta ejecución de los mismos, evidencia de entregables y alcance de objetivos.	
14. Sistematizar la experiencia a través de documento técnicos que lleven a acciones prácticas asociadas a las lecciones aprendidas.	Entregable 7. Documento de informe de la ejecución del componente Fomento y Cultura de Centros de Valle del Software.

Tipo de contrato:

Prestación de servicios profesionales

Duración del contrato:

8 meses contados a partir de la fecha de suscripción, o máximo 31 de diciembre de 2021.

Valor del contrato:

Hasta \$8.500.000 mensuales, todo incluido.

3. PERFIL REQUERIDO

Profesional en sociología, antropología, política o áreas afines al desarrollo de estrategias de gestión social.

- Experiencia profesional mínima de seis (6) años.
- Experiencia específica de mínimo (3) años en el diseño e implementación de estrategias de gestión social en el territorio.
- Estudios de posgrado (preferiblemente maestría) en áreas afines al objeto de la contratación.

Deseable

- Conocimientos o experiencia en gestión de ciencia, tecnología, innovación y emprendimiento.

- Conocimiento o experiencia en divulgación científica. Con gusto por la tecnología y sus posibilidades.
- Excelente manejo de las diferentes herramientas ofimáticas.

Nivel de Inglés: Preferiblemente B1 (competencia lectora) o superior.

4. PRESENTACIÓN DE OFERTA

Momento 1. Postulación de formulario de interés

El proponente deberá diligenciar completamente el siguiente formulario: <https://forms.gle/PsctAGVT7yvrRWeR7>

Fecha límite: lunes 3 de mayo 11.59pm.

Nota: No se recibirán proponentes por otros medios (correo electrónico, Whatsapp, entre otros) diferentes al formulario habilitado para tal fin.

Pre-evaluación: Las aplicaciones recibidas serán analizadas y ordenadas teniendo en cuenta el cumplimiento del perfil deseado y la experiencia específica relacionada con el objeto y responsabilidades del servicio solicitado.

A los mejores preseleccionados será solicitada presentación propuesta técnico-económica para el cumplimiento de las responsabilidades y entregables descritos en plazo propuesto.

Momento 2: Invitación a presentar propuesta técnico-económica.

Los proponentes preseleccionados deberán enviar y presentar su propuesta técnico-económica para el cumplimiento del objeto contractual y los entregables requeridos. Donde deben incluir un valor mensual por concepto de honorarios por los servicios prestados.

Propuesta, proponente y presentación que finalmente serán evaluados en relación al cumplimiento del objeto contractual y los entregables descritos.

Nota: No se recibirán postulaciones por otros medios (correo electrónico, Whatsapp, entre otros) diferentes al formulario habilitado para tal fin.

En caso de requerir información adicional sobre la invitación podrá escribir al correo catalina.carmona@rutan.co

Nota. Ruta N podrá finalizar en cualquier momento el presente proceso de contratación cuando lo considere necesario, sin que implique a favor de los interesados ningún derecho de cara a la celebración de un contrato. En consecuencia, los interesados manifiestan, lo cual se entenderá con la presentación de su hoja de vida, que aceptan de manera expresa el contenido de la presente invitación sin condicionamiento alguno, por lo cual renuncian a cualquier tipo de reclamación derivada por la no suscripción del contrato. La presente invitación tiene por finalidad suministrar a la entidad información para la satisfacción de la necesidad descrita en el presente documento.

Elaboró,

Catalina Andrea Carmona Osorio
Desarrolladora de Soluciones CT+i
Corporación Ruta N Medellín
E-mail: catalina.carmona@rutan.co